

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»
с Советом родителей
Протокол №1 от 29.08.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО
«Череповецкая районная детская школа искусств»

И.В. Виноградова
И.В. Виноградова/
Приказ от 04.09.2022 г. № 29
«Об утверждении локальных актов»


ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями в минимуме содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства (далее - ФГТ), уставом МБУ ДО «Череповецкая районная детская школа искусств» (далее – Школа).
- 1.2 Основными видами контроля занятий учащихся по дополнительным программам являются:
 - текущий контроль знаний;
 - промежуточная аттестация.
- 1.3 Положение регулирует систему оценок, правила формы, порядок и периодичность текущей и промежуточной аттестации учащихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебными планами дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее – ДПП).
- 1.4 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.
- 1.5 Цель промежуточной аттестации – установление фактического уровня знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; контроль за выполнением учебных программ, календарно-тематических и индивидуальных планов учащихся.
- 1.6 Основными принципами организации и проведения всех видов контроля знаний являются:
 - систематичность;
 - учет индивидуальных особенностей учащихся;

- коллегиальность (для проведения промежуточной аттестации учащихся);
- учёт соответствия уровня знаний учащихся требованиям ДПП.

2. Текущий контроль знаний

- 2.1 Текущий контроль знаний направлен на поддержание учебной дисциплины, выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, организацию регулярного выполнения домашних занятий и иных видов самостоятельной работы учащихся, повышение уровня освоения текущего учебного материала, преследование воспитательных целей с учётом индивидуальных психологических особенностей учащихся.
- 2.2 Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Текущий контроль знаний учащихся осуществляется регулярно (каждый урок) преподавателем, ведущим предмет, согласно расписанию занятий в течение учебных четвертей.
- 2.3 Результаты текущей успеваемости (оценки) фиксируются в журналах успеваемости и дневниках учащихся.
- 2.4 В Школе применяется балльная система отметок: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
- 2.5 При систематических и длительных пропусках учебных занятий без уважительной причины либо по болезни учащиеся могут быть не аттестованы в конце четверти или полугодия. Неаттестация фиксируется в журнале, ведомостях успеваемости по предметам и сводной ведомости успеваемости учащихся в виде отметки н/а. Неаттестация признается академической задолженностью и должна быть устранена в сроки, установленные Школой. В случае неаттестации по болезни, подтвержденной медицинскими справками, преподаватель, ведущий предмет, проводит консультации, дает задания, которые позволят учащемуся самостоятельно освоить пропущенный материал. При неаттестации, образовавшейся вследствие отсутствия учащегося по неуважительным причинам, контроль за ликвидацией академической задолженности осуществляют родители учащегося (законные представители).
- 2.6 На основании текущего контроля выводятся четвертные, годовые оценки. Годовая оценка знаний учащихся выставляется также с учетом совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

3. Промежуточная аттестация

- 3.1 Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:
- качества реализации образовательного процесса;
 - качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;

- уровня умений и навыков, сформированных у учащегося на определенном этапе обучения.

3.2 Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по ДПП. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых ДПП.

3.3 Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании полугодий учебного года по каждому учебному предмету.

3.4 Основными формами промежуточной аттестации по ДПП являются: экзамен, зачет, контрольный урок. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.5 Реализация ДПП предусматривает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Школы. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени после окончания учебных занятий в объеме, установленном ФГТ.

3.6 В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, театральных постановок, письменных работ, устных опросов.

3.7 В процессе промежуточной аттестации учащихся в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация учащихся проводится в форме экзамена или зачета, контрольного урока с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы по ДПП.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию учащихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года по данным предметам в качестве формы промежуточной аттестации выставляется зачет или контрольный урок с оценкой, которая будет отражена в свидетельстве об окончании Школы по ДПП.

3.8 Содержание промежуточной аттестации и критерии оценок определяются рабочими программами учебных дисциплин. Для аттестации учащихся по предпрофессиональным программам разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы

контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом Школы. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам ДПП и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений, навыков.

4. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

- 4.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются Школой.
- 4.2. Получение неудовлетворительной оценки на зачете или контрольном уроке признается академической задолженностью и, учащимся предоставляется возможность пересдачи зачета (контрольного урока) в сроки, определенные администрацией Школы. Удовлетворительная годовая оценка по предмету не может быть выставлена в случае получения неудовлетворительной оценки на зачете (контрольном уроке).

5. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

5.1 Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения учащихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации. К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для учащегося в один день планируется только один экзамен.

Интервал между экзаменами для учащегося должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации

5.2 Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, те или иные требования к уровню навыков и умений учащегося. Экзаменационные материалы и(или) репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов

и(или) репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на методических заседаниях и утверждаются заведующим отделением (или заместителем директора) не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.3 При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

5.4 Экзамен принимается двумя или тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были утверждены директором Школы.

На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам — не более одного академического часа).

5.5 Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

- определить уровень освоения учащимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

5.6 Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

5.7 В случае неявки учащегося на экзамен по уважительной или неуважительной причине в экзаменационной ведомости ставится отметка «не явился», а в примечании указывается причина (уважительная или неуважительная). Учащимся, не явившимся на экзамен, приказом директора Школы устанавливается другой срок сдачи экзамена,

5.8 Получение неудовлетворительной оценки на экзамене признается академической задолженностью и учащимся предоставляется возможность пересдачи экзамена в сроки, определенные администрацией Школы.

Удовлетворительная годовая оценка по предмету не может быть выставлена в случае получения неудовлетворительной оценки на экзамене.